



Auxiliaire socio-éducatif h/f

CDI - 0.90 ETP

L'Association Eole, 4000 personnes accompagnées, 150 salariés, gestionnaire de 17 services et établissements : CHRS familles, CHU et CHRS hommes, AVA, LHSS, HU femmes et familles, ACI, Service logement, Accueil de jour, **Pensions de famille recrute un Auxiliaire socio-éducatif H/F**

Service : Pension de Famille de Nieppe (0,7) et Anstaing (0,2)	Contrat et temps De Travail : CDI - 31H	Poste à pourvoir le : 25/05/2026
---	---	--

PROFIL PROFESSIONNEL / COMPETENCES ATTENDUES

- Connaissance des dispositifs du Logement Accompagné
- Être à l'aise dans la relation à l'autre et plus précisément avec des personnes en situation de grande vulnérabilité
- Être à l'aise en situation d'animation de groupe et en individuel
- Savoir instaurer une ambiance conviviale, respectueuse et bienveillante
- Savoir faire preuve d'adaptation, de disponibilité, d'empathie et de rigueur
- Capacités à s'intégrer et à travailler en équipe
- Savoir repérer les potentialités et les compétences des habitants pour les mobiliser.
- Être à l'écoute et disponible
- Capacités rédactionnelles
- Capacités à synthétiser et à rendre compte
- Maîtrise des outils informatiques
- Sens de l'organisation

QUALIFICATION VISEE :

PERMIS B EXIGE

AVOIR UNE FORMATION/SENSIBILISATION

AUX METIERS DU SECTEUR MEDICO-

SOCIAL

MISSIONS

Placé/e sous la responsabilité du chef de service et intégré(e) à une équipe éducative, l'Auxiliaire socio-éducatif assure l'accompagnement des personnes résident au sein de la Pension de Familles.

L'Auxiliaire socio-éducatif mène des actions collectives. Les missions consistent à :

- Animer la vie quotidienne au sein du service (tâches logistiques, accompagnement à la quotidienneté, veille à la sécurité des lieux,)
- Assurer l'accueil des personnes sur la structure
- Animer les espaces collectifs et gestion de « l'ambiance » de l'établissement (organise l'affichage...)
- Impulser, mettre en œuvre, accompagner et évaluer des actions à dimension collectives
- Favoriser le bien-vivre ensemble par différentes actions (respect des cultures, religions, organisations...)
- Assurer des actions de médiation lorsque nécessaire (gestion des situations de crise et conflits)
- Participer au diagnostic de la situation et à la proposition d'intervention
- S'inscrit dans un travail d'équipe
- Participer aux différentes réunions internes et externes
- Participer aux différents projets de la structure et temps forts de l'association
- Travailler en réseau et en partenariat.

INTEGRER L'ASSOCIATION EOLE C'EST :

- Bénéficier d'un parcours d'accueil et d'intégration (entretiens avec votre N+1, ½ journée de présentation de l'association, sensibilisation aux principes d'autodétermination, de bientraitance, de Réduction Des Risques Alcool et de prévention et gestion de l'agressivité).
- Un accompagnement à la montée en compétence
- Bénéficier d'une attention particulière sur les sujets santé et sécurité au travail (Risques Psycho Sociaux, pas de carence au 1^{er} arrêt maladie...)
- Disposer des avantages suivants : une prime conventionnelle de 5% du montant brut annuel, une mutuelle prise en charge à 50%, une prévoyance, une aide au transport et/ou à la mobilité durable prise en charge à hauteur de 500 euros annuels.

REMUNERATION

Selon convention collective 51, Coefficient 339 soit à partir de 2138.70 € brut mensuel pour un temps plein hors ancienneté et prime décentralisée (5% du salaire brut annuel)

CANDIDATURE

poste à pourvoir le
25/05/2026

Lettre de motivation et CV adressé à

Monsieur PARMENTIER Denis - Directeur du
Pôle Inclusion Sociale
E-Mail : eole.recrutement@eole-asso.fr

Préciser le poste :

Auxiliaire socio-éducatif - Pension
de Famille Nieppe et Anstaing